

УТВЕРЖДЕН
приказом Арбитражного суда
Ростовской области
от «30» декабря 2019 года № 88

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Арбитражном суде Ростовской области
на 2020 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации
1. Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных актов Арбитражного суда Ростовской области для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Плотникова Е.А. Фаргиева А.И.	в течение года
1.2.	Осуществлять проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Арбитражного суда Ростовской области	Фаргиева А.И. Плотникова Е.А.	в течение года
1.3.	Продолжить осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению судьями и федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ростовской области ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Плотникова Е.А.	в течение года
1.4.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о фактах проявления коррупции в Арбитражном суде Ростовской области. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок	Фаргиева А.И. Плотникова Е.А.	в течение года
1.5.	Проанализировать практику рассмотрения обращений граждан и организаций на предмет выявления конфликта интересов и коррупционных рисков со стороны судей и государственных гражданских служащих суда и принять соответствующие меры, направленные на повышение эффективности работы в данном направлении	Председатель суда; Фаргиева А.И.	в течение года
1.6.	Осуществлять взаимодействие с Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации по вопросам	Председатель суда; Плотникова Е.А.	в течение года

	противодействия коррупции		
1.7.	Обеспечить представление Судебному департаменту при Верховном Суде Российской Федерации сведений о ходе реализации мер по противодействию коррупции в арбитражном суде	Плотникова Е.А.	в сроки, установленные Судебным департаментом
1.8.	Осуществлять взаимодействие с органами ФСБ, правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции по вопросам противодействия коррупции	Председатель суда; Плотникова Е.А.	в течение года
1.9.	Обеспечить эффективную деятельность аттестационной комиссии для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы	Колесник И.В. Плотникова Е.А. Глушич Е.А.	в течение года
1.10.	Принимать участие в деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов при Управлении Судебного департамента в Ростовской области	Плотникова Е.А.	в течение года
1.11.	Обеспечить эффективную деятельность Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд арбитражного суда	Клопченко В.В. Гончаров В.А.	в течение года
1.12.	Обеспечить эффективную деятельность Комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей арбитражного суда	Председатель суда; Плотникова Е.А.	в течение года
1.13.	Обеспечить функционирование специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, при заполнении судьями, государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Ростовской области, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, сведений своих о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, их супругов и несовершеннолетних детей	Плотникова Е.А. Косяненко С.А.	в течение года
1.14.	Разработать проект плана по противодействию коррупции в Арбитражном суде Ростовской области на 2021 год и представить его на утверждение председателю суда	Плотникова Е.А.	декабрь
1.15.	Предусмотреть возможность использования специального программного обеспечения	Плотникова Е.А. Косяненко С.А.	в течение года

	«Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражный суд Ростовской области, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей		
2. Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов			
2.1.	Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета	Михайлова И.К.	в течение года
2.2.	Осуществлять мероприятия по повышению эффективности использования находящегося на балансе имущества	Михайлова И.К. руководители курирующих структурных подразделений	в течение года
2.3.	Осуществлять мониторинг начальных (максимальных) цен для целей размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд арбитражного суда	Михайлова И.К. Шиянова Е.А. руководители курирующих структурных подразделений	в течение года
2.4.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения нужд арбитражного суда в соответствии с законодательством Российской Федерации	Клопченко В.В. Гончаров В.А. Михайлова И.К. члены Единой комиссии по закупкам	в течение года
2.5.	Обеспечить размещение информации о закупках товаров, работ, услуг на официальном сайте арбитражного суда	Шиянова Е.А. члены контрактной службы	в течение года
3. Противодействие коррупции при прохождении федеральной государственной гражданской службы			
3.1.	Обеспечить исполнение государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению председателя Арбитражного суда Ростовской области, органов прокуратуры и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	Плотникова Е.А.	в течение года
3.2.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими обязанности по уведомлению председателя Арбитражного суда Ростовской области о намерении выполнять иную	Плотникова Е.А.	в течение года

	оплачиваемую работу		
3.3.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по уведомлению председателя Арбитражного суда Ростовской области о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения	Плотникова Е.А.	в течение года
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими суда обязанности по получению разрешения председателя Арбитражного суда Ростовской области на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	Плотникова Е.А.	в течение года
3.5.	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	Плотникова Е.А.	в течение года по мере необходимости
3.6.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года	Плотникова Е.А.	до 30.04.2020
3.7.	Провести анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственным гражданских служащих, их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года. По результатам анализа подготовить докладную записку председателю арбитражного суда	Плотникова Е.А.	до 30.07.2020
3.8.	Подготовить и разместить на официальном сайте Арбитражного суда Ростовской области сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей и государственных гражданских служащих Арбитражного суда Ростовской области, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.	Плотникова Е.А. Косяненко С.А.	в срок, не превышающий 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи
3.9.	Осуществлять проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и	Председатель суда; Плотникова Е.А.	в течение года по мере

	обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	члены комиссии по проверке сведений	необходимости
3.10.	Осуществить сбор сведений, представляемых государственными гражданскими служащими, о размещении ими общедоступной информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также данные, позволяющие их идентифицировать	Плотникова Е.А. Бабанская Л.О.	до 01.04.2020
3.11.	Обеспечить представление гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», на которых ими размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие их идентифицировать	Плотникова Е.А.	в течение года
3.12.	Проводить мероприятия по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. По каждому случаю конфликта интересов применять меры юридической ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации	Плотникова Е.А.	в течение года
3.13.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения порядка получения и сдачи подарков, готовить представления о применении мер юридической ответственности	Плотникова Е.А.	в течение года
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Организовать и провести учебный семинар для государственных гражданских служащих по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, об ограничениях и запретах на государственной гражданской службе	Плотникова Е.А.	в течение года
4.2.	Обеспечить разъяснение порядка заполнения и представления судьями, государственными гражданскими служащими суда, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы, справок о доходах, расходах, об имуществе и	Плотникова Е.А.	в течение года

	обязательствах имущественного характера		
4.3.	Оказывать работникам суда консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения	Плотникова Е.А.	в течение года
4.4.	Информировать судей и государственных гражданских служащих суда о положениях действующего законодательства по вопросам противодействия коррупции	Плотникова Е.А.	в течение года
4.5.	Доводить до сведения судей и государственных гражданских служащих суда локальные акты Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, Арбитражного суда Ростовской области по вопросам противодействия коррупции	Плотникова Е.А.	в течение года
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Ростовской области			
5.1.	Обеспечить поддержание в актуальном состоянии информации по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте Арбитражного суда Ростовской области	Плотникова Е.А. Косяненко С.А.	в течение года
5.2.	Размещать и поддерживать в актуальном состоянии сведения о судьях и руководителях структурных подразделений Арбитражного суда Ростовской области на официальном сайте суда	Плотникова Е.А. Косяненко С.А.	в течение года
5.3.	Обеспечить своевременное и полное размещение на официальном сайте суда информации о движении судебных дел и текстов судебных актов в соответствии с требованиями Федерального закона от 22 декабря 2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации»	Председатель суда; Новожилова М.А. Солуянова Т.А. Косяненко С.А.	в течение года
5.4.	Обеспечивать эффективное взаимодействие суда со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Арбитражным судом Ростовской области	Фаргиева А.И.	в течение года
5.5.	Размещать на официальном сайте Арбитражного суда Ростовской области не процессуальные обращения по судебным делам	Фаргиева А.И. Косяненко С.А.	в течение года